

Buku ini adalah buku yang berisi materi buku ajar pengantar akuntansi. Pengantar akuntansi adalah salah satu mata kuliah yang ada di fakultas ekonomi jurusan akuntansi, materi ini mempelajari tentang dasar-dasar untuk membuat pembukuan baik untuk perusahaan jasa maupun perusahaan dagang. Tujuan dari buku ini adalah menjelaskan tentang bagaimana membuat laporan keuangan dari mulai membuat transaksi, jurnal, membuat buku besar sampai dengan membuat laporan keuangan. Buku ini juga dilengkapi dengan praktek dengan tahapan yang jelas untuk membuat laporan keuangan untuk perusahaan jasa dan perusahaan dagang. Materi dalam buku ini adalah:

- BAB I Seluk Beluk Akuntansi
- BAB II Struktur Dasar Akuntansi
- BAB III Pencatatan Transaksi
- BAB IV Penyesuaian Akun, Neraca Saldo Setelah Penyesuaian dan Penyusunan Neraca Lajur
- BAB V Penyajian Laporan Keuangan
- BAB VI Jurnal Penutup, Jurnal Pembalik, dan Jurnal Koreksi
- BAB VII Akuntansi Perusahaan Dagang
- BAB VIII Harga Pokok Penjualan
- BAB IX Praktik Akuntansi Perusahaan Jasa
- BAB X Praktik Akuntansi Perusahaan Dagang
- BAB XI Analisis Laporan Keuangan



### Profil Penulis

**V. Wiratna Sujarweni**, adalah dosen fakultas ilmu sosial dan ekonomi, jurusan akuntansi di Universitas Respati Yogyakarta. Mengajar beberapa bidang akuntansi, dan aktif melakukan penelitian-penelitian di bidang akuntansi. Aktif menyusun buku sejak tahun 2007 sampai sekarang, buku yang banyak ditulis adalah buku-buku materi perkuliahan.



### PUSTAKA BARU PRESS

Jalan Wonosari Km 6, Demblaksari RT 04  
Baturetno, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta  
Telp. (0274) 4353591 - 4438911  
pustakabarupress.com    pustakabarupress  
@pustakabarupre1    pustakabarupress

### ACCOUNTING

ISBN 978-602-376-001-5



9 7 8 6 0 2 3 7 6 0 0 1 5