



Manajemen Sumber Daya Manusia (*Human Resources Management*) bertujuan untuk pendayagunaan, pengembangan, penelitian, SDM (sumber daya manusia) dan SDA (sumber daya alam) yang ada agar dapat dikelola secara efektif dan efisien. Pada dasarnya, manajemen adalah upaya mengatur sumber daya untuk mencapai tujuan organisasi atau perusahaan. Sebagai proses untuk mencapainya diperlukan perencanaan yang matang, pelaksanaan yang konsisten, dan pengendalian yang berkelanjutan agar tujuan tersebut dapat tercapai dengan efisien dan efektif.

Orang yang mengelola organisasi atau perusahaan akan mengolah berbagai sumber daya yang ada untuk meraih tujuan organisasi atau perusahaan tersebut. Sumber daya yang dimiliki oleh perusahaan dapat dikategorikan menjadi enam tipe sumber daya manusia, yaitu *Man* (manusia), *Money* (finansial), *Material* (barang), *Machine* (teknologi), *Method* (metode), dan *Market* (pasar). Perkataan sumber daya tidak hanya mengacu pada suatu benda atau substansi, melainkan pada suatu fungsi operasional untuk mencapai tujuan tertentu.

Aset yang paling harus diperhatikan oleh perusahaan atau organisasi adalah tenaga kerja atau manusianya. Signifikansi upaya sumber daya manusia bermula pada kenyataan bahwa manusia adalah elemen yang senantiasa ada dalam organisasi karena manusialah yang bekerja, membuat tujuan, dan membuat inovasi.

Melalui buku *Manajemen Sumber Daya Manusia* ini, Anda akan belajar memahami, memahami, dan merumuskan ide-ide pengelolaan manajemen dan sumber daya yang ada, kemudian merealisasikan ide-ide itu hingga berhasil. Pada akhirnya Anda akan menyadari bahwa kesuksesan yang ingin dicapai tidak jauh dari Anda.