

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	v
Daftar Isi	ix

SAB 1 MENGENAL TIPOGRAFI

Apakah Tipografi Itu?	1
Apa Pentingnya Tipografi	4
1. Juni Setting (Penyusunan Aksara di Percetakan)	5
2. Pekerja Kantor dalam Menyusun Dokumen Perkantoran	7
3. Type Designer (Perancang Bentuk-Bentuk Desain Aksara)	7
4. Web Designer. Perancang Desain Web	9
5. Seni Kaligrafi (Calligraphy)	10
6. Ahli Seni Tulisan Tangan	15
7. Graffiti (Seni Lukisan di Tembok)	17
8. Metal	19
9. Bidang Enkripsi (Sekuriti Program) dan Architectural Lettering	20
10. Desain Poster	21
11. Signage dan Billboard	23
12. Komunikasi Bisnis dan Berbagai Jenis Sarana Promosi	27
13. Bidang Periklanan	28
14. Pembuatan Wordmarks dan Logotype	30
15. Tipografi pada Bidang Perancangan Pakelan Jadi. Termasuk Desain T-Shirt	31

16.	Perancangan Panel pada Kendaraan Bermotor	37
17.	Kinetic Typography	38
18.	Pengaturan Aksara pada Komponen Desain Industri	40
19.	Perancangan Desain Panggung dan Backdrop	41

BAB 2 ANATOMI AKSARA..... 43

Pengelompokan Aksara Menurut Anatominya	43
A. Pengelompokan Menurut Kaltnya	49
B. Pengelompokan Sesuai Kemiripan Anatominya	51
C. Pengelompokan Menurut "The Type Book"	54

BAB 3 AKSARA TEKS..... 75

Readability and Legibility	75
Mengenal Setengah Bagian Atas Aksara	78
Pengaruh Kait pada Serif	79
Penggunaan Aksara Kapital Semua	80
AllCap sebagai Judul	82
SmallCap	83
Membandingkan Aksara Teks	88
Garamond Premiere Pro	94
Georgia	97
Callisto MT	99
Avenir	101
Gotha	104
Interstate	106
Menggabungkan Pemakaian Keluarga Font	108

BAB 4 ANATOMI PARAGRAF..... 113

Horizontal Spacing Control	116
Keming	117
MENGENAL ISTILAH em DAN en	119
Tracking	120

Mengatur Letak Huruf	124
Vertical Spacing Control	126
Leading	126
Jarak Antarparagraf	129
Panjang Kolom	132
Baris atau Kolom yang Terlalu Panjang	132
Kolom yang Terlalu Pendek	133
Memilih Perataan Paragraf	135
Paragraf Rata Kiri	135
Paragraf Rata Tengah	138
Paragraf Rata Kiri Kanan	139
Rivers of White	142
Hyphenation	143
Automatic Hyphenation	145
Manual Hyphenation	146
Hyphenation Zone	149
Hanging Punctuation	150
Indentasi Paragraf	151
First Line Indent	151
Hanging Indent	151
Widow dan Orphan	153
Drop Cap dan Raised Cap	154
Drop Cap atau Initial Cap	155
Raised Cap	157
Big First	158
Blurbs	159

BAB 5 HURUF DISPLAY

Kategori Aksen Display	162
Extended maupun Compressed	164
Jarak Antaraksara Dirapatkan atau Dijarangkan	165
Bergaris Bawah maupun Bergaris Atas	165
Miring ke Kanan maupun ke Kiri	165
Teks yang Melingkar	166
Teks yang Diberi Drop Shadow	167

Teks yang Diberi Outline	160
Teks yang Berwarna Polos maupun Gradasi Berwarna Kebalikan dari Latar Belakangnya	160
Teks yang Diberi Telatur	160
Teks yang Diberi Efek Blur	160
Teks yang Berefek 3 Dimensi	160
Dinamika Antarjenis Huruf	170
Harmoni	170
Kontras	170
Perbedaan pada Besar Kecilnya Ukuran	170
Perbedaan Tebal Tipisnya Stroke	170
Perbedaan Struktur Bentuk Huruf	170

BAB 6 KELUAR DARI CITRA MONOTONE

Modifikasi dengan Menghilangkan Sebagian dari Komponen Huruf	184
Modifikasi dengan Mengubah Salah Satu Huruf dengan Bentuk Lain	185

BAB 7 TIPOGRAFI PADA DOKUMEN HUKUM

Tipografi untuk Pengacara (Lawyers)	189
Apakah Arti Tipografi Bagi Dokumen Hukum	192
Mengapa Tipografi Penting?	194
Memilih Font yang Bagus	196
Hindari Font-Font yang Buruk	199

BAB 8 TIPOGRAFI PADA TABEL

Teknik Menyusun Tampilan Tabel	203
Perbedaan Antara Tatanan Mestah dan Tatanan Tabel	203
Kemudahan Arus Membaca	204
Susunan yang Jelas	205
Judul Tabel, Subjudul Tabel, dan Judul Kolom yang Menarik	205

Pemilihan Aksara untuk Data Angka	207
Jangan Menggunakan Kombinasi Terlalu Banyak.....	207
Pengaruh Suman Tabel yang Memanjang (Sideways)	208
Memastikan Ujung Garis Border dan Warna Latar Belakang	209
Menggunakan Kombinasi Warna.....	209
Gunakan Kontras yang Cukup Antara Warna Sel dan Warna Aksara Data	209
Gunakan Komposisi Warna yang Tepat.....	212
Gunakan Warna Border Sebagai Keseimbangan.....	212
BAB 9 TIP-TIP DARI PARA PRAKTIKSI.....	213
10 Kesalahan dalam Membuat Desain yang Harus Anda Hindari	213
10 Tips Agar Desain Anda Memiliki Keterbacaan yang Lebih Bagus.....	218
10 Tips yang Tidak Anda Peroleh di Bangku Kuliah.....	221
Kesimpulan.....	224
LAMPIRAN.....	225
100 Font Terbaik sepanjang masa	229
Sumber Acuan di Internet.....	243